|  |
| --- |
| **Вестник** |
| **Муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»** |
| **18 мая 2018 года № 4 (58)** |

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Принято 19-й (внеочередной) сессией 18 мая 2018 года № 111**

**Совета народных депутатов**

**муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»**

**О вопросах повестки дня 19-й (внеочередной) сессии**

**Совета народных депутатов муниципального**

**образования «Красногвардейское сельское поселение»**

Совет народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

1. Включить в повестку дня 19-й (внеочередной) сессии Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» следующие вопросы:

1. О вопросах повестки дня 19-й (внеочередной) сессии Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение».

2. Об исполнении бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года.

3. Об исполнении бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 2017 год.

4. Об утверждении положения о проведении аттестации муниципальных служащих в муниципальном образовании «Красногвардейское сельское поселение».

5. О досрочном прекращении полномочий депутата Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» Колупаева Александра Викторовича

**2 .** Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель Совета народных депутатов**

**муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» Е.Н. Гусакова**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Принято 19-й (внеочередной) сессией 18 мая 2018 года № 112**

**Совета народных депутатов**

**муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»**

**Об исполнении бюджета муниципального**

**образования «Красногвардейское сельское**

**поселение» за 1 квартал 2018 года.**

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Красногвардейское сельское поселение», ст. 46, 47, 48 Устава муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение», Совет народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года (приложения 1,2,3,4);

2. Обнародовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

**Председатель Совета народных депутатов**

**муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» Е.Н. Гусакова**

**Глава муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»** **Д.В. Гавриш**

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

МО «Красногвардейское сельское поселение

№ 112 от 18.05.2018 г.

#### Пояснительная записка об исполнении доходной части бюджета МО «Красногвардейское сельское поселение» за январь-март 2018 года.

За январь - март 2018года в бюджет муниципального образования «Красног-вардейское сельское поселение» (далее по тексту - Бюджет поселения) поступило доходов в размере –4231,1тыс.руб., при плановом назначении –9539,65тыс. руб. Процент выполнения к плану отчетного периода составил – 44,4%.

Анализируя общий объем поступивших доходов за отчетный период, к соответствующему периоду прошлого года, (4470,91тыс. руб.) отмечаем уменьшение поступления доходов на 239,81тыс. руб.

Налоговые доходы поступили в сумме – 4072,8тыс. руб., что меньше запланированного на 229,1тыс. руб. и меньше соответствующего периода 2017 года на 139,5тыс. руб. (1квартал 2017 г. – 4212,3тыс. руб.)

Основными источниками поступления налоговых доходов бюджета поселения являются:

- налог на доходы физических лиц – 1957,9тыс. руб., и составляют 48,1% в налоговых доходах. Плановое назначение по данному виду налога за отчетный период выполнено на 114,3%. При сравнении с соответствующим периодом прошлого года доход по этому виду налога увеличен на 310,5тыс. руб.(1 квартал 2017 года – 1647,4тыс. руб.),

- налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ, акцизы по подакцизным товарам – 615,3тыс.руб. плановое значение выполнено на 94,9%. И в налоговых доходах составляют 15,1%.

- налог на совокупный доход (единый сельскохозяйственный налог) – 952,8тыс. руб., или 23,4% в налоговых доходах. Плановое назначение по данному виду налога за отчетный период выполнено на 114,8% . При сравнении с соответствующим периодом прошлого года в отчетном периоде поступило данного вида налога на 127,1тыс. руб. больше. (1квартпл 2017 года –825,7тыс. руб.)

- налог на имущество физических лиц –53,3тыс. руб., или 1,3 **%** в налоговых доходах. Плановое назначение по данному виду налога за отчетный период выполнено на 62,7%. При сравнении с соответствующим периодом прошлого года уменьшение составило –55,3 тыс. руб.(1квартал 2017 года –108,6тыс. руб.).

- земельный налог –493,5тыс. руб. Плановое назначение по данному виду налога за отчетный период выполнено на 48,2%. При сравнении с соответствующим периодом прошлого года (1квартал 2017года –1029,2 руб.) уменьшение составило 535,7тыс. руб.

В 1квартале 2018года в бюджет поселения штрафов не поступило.

Безвозмездные поступления в бюджет муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 1квартал 2018года составили 142,0тыс. руб. или 2,7% от запланированной суммы., в том числе дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки поселений- 142,0тыс.руб.

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов

МО «Красногвардейское сельское поселение

№ 112 от 18.05.2018 г.

**Исполнение расходной части бюджета муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года.**

Расходная часть бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» (далее по тексту - поселение) за 1 квартал 2018 года выполнена на 99,8%. Фактический расход по сравнению с тем же периодом прошлого года (2928,0 тыс. руб.) увеличился на – 1964,5 тыс. руб. и составил за отчетный период – 4892,5 тыс. руб. (план 1 кв. 2017г. - 2934,8 тыс. руб.; план 1 кв. 2018 г. – 4899,5 тыс. руб.).

По состоянию на 01.04.2018 года остаток денежных средств на лицевом счете поселения составлял – 4141,6 тыс. руб., собственные средства – 3800,9 тыс. руб., дорожный фонд – 340,7 тыс. руб. Для сравнения на 01.04.2017 г. остаток средств составлял – 4252,2 тыс. руб., из которых собственные – 3493,8 тыс. руб., дорожный фонд – 1564,1 тыс. руб.

**Раздел 0100 «Общегосударственные вопросы»**

Расходы по разделу **000 0100 0000000 000 000 «Общегосударственные вопросы»** по сравнению с соответствующим периодом прошлого года (1442,9 тыс. руб.) увеличились на – 317,2 тыс. руб. Кассовое исполнение за январь-март текущего года составило - 1760,1 тыс. руб. при плане – 1763,5 тыс. руб. или 99,8 %.

По разделу **000 0102 0000000 000 000 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования»** израсходовано – 154,2 тыс. руб., при плане – 154,5 тыс. руб., или 99,8 %. Фактический расход за тот же период 2017 года составил – 148,5 тыс. руб.

По разделу **000 0103 0000000 000 000 «Функционирование законодательных** **(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных** **образований»** расходы за 1 квартал 2017 года не производились.

Фактическая численность работников Администрации сельского поселения (далее по тексту - Администрация поселения) не изменилась и на 01.04.2018 г. составляла 15 чел.

По разделу **000 0104 0000000 000 000 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных** **администраций»** израсходовано – 1273,4 тыс. руб., при плане – 1274,5 тыс. руб., или 99,9 %. По сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы увеличились на – 159,1 тыс. руб. (1 кв. 2017 г. – 1114,3тыс. руб.).

По разделу **000 0104 0000000 120 000** «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» составили – 1016,7 тыс. руб., в том числе начисления – 238,1 тыс. руб., По сравнению с прошлым годом (922,1 тыс. руб.) расходы увеличились на - 94,6 тыс. руб.

По разделу **000 0104 0000000 240 000 «**Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд».

Выплаты по услугам связи за отчетный период составили – 52,8 тыс. руб. и увеличились по сравнению с соответствующим периодом прошлого года на – 24,1 тыс. руб.(1 кв. 2017 г. – 28,7 тыс. руб.)

Расходы по коммунальным услугам за январь - март отчетного периода составили - 22,3 тыс. руб., в том числе: оплата за газ – 9,7 тыс. руб. (1 кв. 2017г. – 12,3 тыс. руб.)., электроэнергия – 12,5 тыс. руб. (1 кв. 2017г. – 10,8 тыс. руб.) По сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы уменьшились на – 0,8 тыс. руб. (1 кв. 2017 г. – 23,1 тыс. руб.)

Расходы на работы, услуги по содержанию имущества составили – 18,1 тыс. руб., (1 кв. 2017 г. – 13,1 тыс. руб.). тех.обслуживание охранной и пожарной сигнализации – 1,2 тыс. руб., обслуживание оргтехники – 5,4 тыс. руб., обслуживание сайта администрации – 10,9 тыс. руб., техобслуживание служебного автомобиля – 0,5 тыс. руб.

Кассовое исполнение по прочим работам составило – 60,7 тыс. руб., (1 кв. 2017 г. – 25,3 тыс. руб.) в том числе публикация в газете – 8,4 тыс. руб., охрана здания – 5,0 тыс. руб., медосмотр водителя – 2,5 тыс. руб., работы и услуги в сфере информационных технологий – 23,5 тыс. руб., расчеты налога по экологии – 2,3 тыс. руб., подписка на периодическую печать – 11,8 тыс. руб., страхование автотранспорта – 7,2 тыс. руб.

По разделу **000 0104 0000000 240 000** «Поступление нефинансовых активов» кассовое исполнение составило – 84,2 тыс. руб., (1 кв. 2017 г. – 80,8 тыс. руб.) С начала года произведены расходы на приобретение горюче-смазочных материалов для служебного автомобиля ГАЗ 31105 в сумме – 40,0 тыс. руб., канц. товаров – 12,6 тыс. руб., хозтоваров– 3,1 тыс. руб., оргтехника – 28,5 тыс. руб.

По разделу **000 0104 0000000 850 000 «**Уплата налога на имущество организаций и земельного налога» расходы составили – 18,6 тыс.руб., (1 кв. 2017 г. – 14,2 тыс. руб.) в том числе на уплату транспортного налога – 14,6 тыс. руб., налог по экологии – 2,0 тыс. руб., налог на имущество – 2,0 тыс. руб.

По разделу **000 0113 0000000 000 000** «Другие общегосударственные вопросы». Расходы за отчетный период составили – 332,5 тыс. руб., при плане – 334,5 тыс. руб. Процент выполнения за отчетный период составил – 99,4. По сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы по разделу увеличились на – 152,4 тыс. руб. (1 кв. 2017 г. – 180,1 тыс. руб.)

Расходы по ведомственной целевой программе «Военно-патриотическое воспитание молодежи» составили - 14,1тыс. руб. и были направлены на проведение мероприятий посвященных празднованию Дня Победы и выводу Советских войск из Афганистана.

Прочие работы и услуги на оплату труда внештатным сотрудникам составили – 140,3 тыс. руб., за публикацию в газете – 3,5 тыс. руб., работы по инженерно-геологические изыскания по переносу газопровода – 129,7 тыс. руб., услуги оценщика (центральная котельная р-н Черемушки) – 35,0 тыс. руб.

По разделу **000 0409 0000000 000 000 « капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»** кассовое исполнение бюджета составило – 393,4 тыс. руб., при плане – 394,0 тыс. руб. Процент исполнения составил – 99,8. В соответствующем периоде прошлого года выплаты по данному подразделу составили – 186,1 тыс. руб., что меньше отчетного периода на – 207,3 тыс. руб. Средства были направлены на оплату услуг по расчистке дорог от снега – 48,9 тыс. руб., на ямочный ремонт – 138,8 тыс. руб., на содержание дорог в чистоте – 96,2 тыс. руб., на обустройство пешеходных ограждений – 97,7 тыс. руб., на разработку паспорта организации дорожного движения – 11,8 тыс. руб.

**Раздел 0500 Жилищно - коммунальное хозяйство.**

Расходы по разделу **000 0502 0000000 000 000 «Коммунальное хозяйство**» в первом квартале 2018 года составили – 78,7 тыс. руб., Расходы по МП «Комплексное развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры» составили – 78,7 тыс. руб. на приобретение насосного оборудования.

По разделу **000 0503 0000000 000 000 «Благоустройство»**  израсходовано – 2315,5 тыс. руб., при плане – 2317,0 тыс. руб. Процент выполнения составил - 99,9. (1 кв. 2018 г. – 879,1 тыс. руб.)., в том числе на:

- **содержание уличного освещения** – 1438,2 тыс. руб., из них расходы на коммунальные услуги за электроэнергию составили – 479,1 тыс. руб. (1 кв. 2017 г. – 356,7 тыс. руб.). Расходы увеличились на – 122,4 тыс. руб., в связи с подключением новых подстанций по уличному освещению.

Расходы на выполнение электромонтажных работ составили – 947,8 тыс. руб., в сравнении с аналогичным периодом прошлого года расходы увеличились на – 758,2 тыс. руб.(1 кв. 2017 г. – 189,6 тыс. руб.)

**-** прочие мероприятиям по благоустройству городских округов и поселений расходы составили – 809,5 тыс. руб., при плане – 810,0 тыс. руб. Процент выполнения составил – 99,9. При сравнении с соответствующим периодом прошлого года расходы увеличились на - 479,0 тыс. руб. (1 кв. 2017 г. – 330,5 тыс. руб.), в том числе на оплату внештатным сотрудникам за содержание парка и территории поселения – 145,0 тыс. руб., вывоз ТБО, веток и мусора, выкорчевка пней – 363,5 тыс. руб., оплата за услуги по отлову безнадзорных животных – 68,8 тыс. руб., транспортные услуги поперевозке техники – 14,0 тыс. руб., ремонт автомобиля – 4,1 тыс. руб., приобретение детского игрового городка – 99,0 тыс. руб., приобретение горюче - смазочных материалов для бензопил и бензокосилок в сумме – 16,9 тыс. руб., хозтоваров – 85,2 тыс. руб., запчасти – 12,8 тыс. руб.

**Раздел 0800 «Культура и кинематография»**

Плановое назначение по разделу **000 0801 000000 000 000 «Культура и кинематография. Содержание памятников»** за первый квартал отчетного периода составило – 74,5 тыс. руб., исполнено – 74,2 тыс. руб., или – 99,6 %., (1 кв. 2017 г. – 19,6 тыс. руб.) Расходы были направлены на оплату услуг по подаче природного газа к мемориалам «Вечный огонь» - 21,8 тыс. руб., вывоз ТБО – 52,4 тыс. руб.

**Раздел 1000 «Социальная политика»**

По разделу **000 1001 0000000 000 000 «Социальная политика»** выплаты за 1 квартал 2017 года составили – 236,7 тыс. руб., (1 кв. 2017 г. – 225,1 тыс. руб.) при плане – 237,0 тыс. руб. Фактическое исполнение составило –99,9 %. По данному разделу выплачены доплаты к пенсиям муниципальных служащих.

**Раздел 1102 «Физическая культура и спорт»**

Плановые расходы по разделу **000 1102 000000 000 000 «Физическая культура и спорт»** определены в сумме – 28,0 тыс. руб., кассовое исполнение составило – 27,9 тыс. руб. Процент выполнения – 99,6. В соответствующем периоде прошлого года выплаты по данному подразделу составили - 22,1 тыс. руб.

Произведена оплата труда внештатному инструктору по спорту - 27,9 тыс. руб.

Фактическая численность работников Муниципального предприятия ЖКХ «Красногвардейское» на 01.04.2018 год составляла 50 человек.

Затраты на оплату труда предприятия с учетом налогов составили - 1635,4 тыс. руб.

Приложение № 3

к решению Совета народных депутатов

муниципального образования

«Красногвардейское сельское

поселение»

№ 112 от 18.05.2018 г.

**Исполнение доходной части бюджета**

**муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»**

**за январь - март 2018 года.**

**тыс. руб.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации доходов**  **местного бюджета** | **Наименование доходов** | Уточненный  план БП | Испол-  нение | Отклонение  (+;-) | %  испол-нения |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ и НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **4318,3** | **4089,1** | **229,2** | **94,7** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **Налог на прибыль, доходы** | **1713,2** | **1957,9** | **244,7** | **114,3** |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 1713,2 | 1957,9 | **244,7** | **114,3** |
| 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары ,реализуемые на территории РФ Акцизы | 648,7 | 615,3 | **-33,4** | **94,9** |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **830,0** | **952,8** | **122,8** | **114,8** |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 830,0 | 852,8 | **122,8** | **114,8** |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **85,0** | **53,3** | **-31,7** | **62,7** |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположен-ным в границах поселений | 85,0 | 53,3 | -31,7 | 62,7 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **1025,0** | **493,5** | **-531,5** | **48,2** |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с юридических лиц | 925,0 | 350,3 | -574,7 | 37,9 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 100,0 | 143,2 | 43,2 | 143,2 |
| **1 17 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества,**  **находящегося в собственности поселений** | **16,3** | **16,3** | **0** | **100,0** |
| 1 17 01050 10 0000 180 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности поселений | 16,3 | 16,3 | **0** | 100,0 |
| **1 16 90050 10 0000 140** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **0,1** | **0** | **-0,1** |  |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **5221,35** | **142,0** | **-5079,35** | **2,7** |
| 2 02 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 8,25 | 0 | **-8,25** |  |
| 202 0100110 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 213,1 | 142,0 | **-71,1** | 66,6 |
| 202 0100310 0000 151 | Прочие субсидии бюджетаи сельских поселений | 5000,0 | 0 | **-5000,0** | 0 |
| 202 29999 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. |  |  |  |  |
| 202 02051100000 151 | Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ | 9539,65 | 4231,1 | **-5308,55** | 44,4 |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** |  |  |  |  |

Приложение № 4

к решению Совета народных депутатов

МО «Красногвардейское сельское поселение

№ 112 от 18.05.2018 г.

Распределение расходов бюджета МО «Красногвардейское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года

по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов ведомственной и функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ведом-ство | Раз-дел | Под-раз-дел | Целевая статья | Вид  Расхо-да | План | Испол-  нение | Откло-нение (+;-) | % испол-нения |
| **Бюджет муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»** | **756** |  |  |  |  | **4899,5** | **4892,5** | **-7,0** | **99,8** |
| **Общегосударственные вопросы** |  | **01** |  |  |  | **1763,5** | **1760,1** | **-3,4** | **99,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** |  | **01** | **02** |  |  | **154,5** | **154,2** | **-0,3** | **99,8** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 02 | 6110000100 | 120 | 154,5 | 154,2 |  |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государст-венной власти и местного самоуправления** |  | **01** | **03** |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 03 | 612000020 | 120 |  | --- |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших испол-нительных органов государственной власти субъектов Российской Федера-ции, местных администраций** |  | **01** | **04** |  |  | **1274,5** | **1273,4** | **-0,1** | **99,9** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 04 | 616000040 | 120 | 1017,0 | 1016,7 |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 04 | 616000040 | 240 | 238,5 | 238,1 |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 04 | 616000040 | 850 | 19,0 | 18,6 |  |  |
| **Выборы в представительные органы** |  | **01** | **07** |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 07 | 6510000200 | 880 |  |  |  |  |
| **Резервный фонд** |  | **01** | **11** |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 11 | 6510000100 | 870 |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** |  | **01** | **13** |  |  | **334,5** | **332,5** | **-2,0** | **99,4** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6400000100 | 240 |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6400000200 | 240 | 14,5 | 14,1 |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000300 | 240 | 309,0 | 308,4 |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000300 | 850 | 11,0 | 10,0 |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000301 | 240 |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000302 | 240 |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000400 | 850 |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510061010 | 240 |  |  |  |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** |  | **03** | **09** |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 03 | 09 | 6510000500 | 240 |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство** |  | **04** | **09** |  |  | **394,0** | **393,4** | **-0,6** | **99,8** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 09 | 5100000500 |  |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 09 | 5100000500 | 240 | 394,0 | 393,4 |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** |  | **04** | **12** |  |  | **6,5** | **6,0** | **-0,5** | 92,3 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 12 | 6510000600 | 240 | 6,5 | 6,0 |  |  |
| **Коммунальное хозяйство** |  | **05** | **02** |  |  | **79,0** | **78,7** | **-0,3** | **99,6** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 6510000700 | 240 |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 5100000200 | 810 | 79,0 | 78,7 |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 6510000710 | 240 |  |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 6510000720 | 240 |  |  |  |  |
|  |  | 05 | 02 | 6510080640 | 241 |  |  |  |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство. Благоустройство** |  | **05** | **03** |  |  | **2317,0** | **2315,5** | **-1,5** | **99,9** |
| Уличное освещение местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000301 |  | 1439,0 | 1438,4 |  |  |
| Выполнение функций органа местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000301 | 240 | 1438,5 | 1438,2 |  |  |
|  |  | 05 | 03 | 5100000301 | 850 | 0,5 | 0,2 |  |  |
| Озеленение |  | 05 | 03 | 5100000302 |  |  |  |  |  |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000302 | 240 |  |  |  |  |
| Организация и содержание мест захоронения |  | 05 | 03 | 5100000303 |  | 68,0 | 67,6 |  |  |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000303 | 240 | 68,0 | 67,6 |  |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений |  | 05 | 03 | 5100000304 |  | 810,0 | 809,5 |  |  |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000304 | 240 | 810,0 | 809,5 |  |  |
| **Культура и кинематография** |  | **08** | **01** |  |  | **74,5** | **74,2** | **-0,3** | **99,6** |
| Прочие расходы |  | 08 | 01 | 6400000300 | 240 | 74,5 | 74,2 |  |  |
| **Социальная политика** |  | **10** | **01** |  |  | **237,0** | **236,7** | **-0,3** | **99,9** |
| Пенсионное обеспечение |  | 10 | 01 | 6510000800 | 310 | 237,0 | 236,7 |  |  |
| **Физическая культура и спорт** |  | **11** | **02** |  |  | **28,0** | **27,9** | **-0,1** | **99,6** |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 11 | 02 | 6400000400 | 240 | 28,0 | 27,9 |  |  |

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Принято 19-й (внеочередной) сессией Совета 18 мая 2018 года № 113**

**народных депутатов муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»**

**Об исполнении бюджета муниципального**

**образования «Красногвардейское сельское**

**поселение» за 2017 год**

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 2017 год, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Красногвардейское сельское поселение», Уставом муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение», Совет народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

1. Одобрить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 2017 год (приложения 1, 2, 3, 4).

2. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке.

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов**

**муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» Е.Н. Гусакова**

**Глава муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»** **Д.В. Гавриш**

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

МО «Красногвардейское сельское поселение»

от 18 мая 2018 года № 113

#### Пояснительная записка об исполнении доходной части бюджета МО «Красногвардейское сельское поселение» за 2017 год.

Доходная часть бюджета муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» за 2017 год выполнена на 107,1%, что в суммовом выражении составляет – 25376,0 тыс.руб. план перевыполнен на 1675,31 тыс. руб., при плановом значении доходной части бюджета за текущий период – 23700,69 тыс. руб. При сравнении с аналогичным периодом прошлого года (31708,4 тыс. руб.) фактическое поступление доходов уменьшилось на 6332,4 тыс. руб.

**Налог на доходы физических лиц.**

В 2017 году в бюджет МО «Красногвардейское сельское поселение» поступило налога на доходы физических лиц в сумме 8185,6 тыс. руб., при плане 7698,5 тыс. руб. План выполнен на 106,3% или получено на 487,1тыс. руб. больше. Увеличение полученной суммы подоходного налога в бюджет поселения произошло в результате выполнения майских указов президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной политики» и в связи с увеличением количества торговых точек. За 2017год на территории поселения количество торговых точек увеличено на 11.

За 2016год в бюджет поселения поступил данный налог в сумме 7740,3тыс.руб. В 2017 году по сравнению с 2016голом налога поступило на 445,3тыс.руб. больше.

По состоянию на 01.01.2018г. задолженность по налогу на доходы физических лиц уменьшилась на 185,7тыс.руб. и составила 407,1тыс.руб. По состоянию на 01.01.2017года задолженность составляла 592,8тыс.руб.

**Акцизы по подакцизным товарам (продукции).**

За 2017 год в доход бюджета МО «Красногвардейское сельское поселение» поступили акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ при плане 2530,4 тыс. руб. в сумме 2572,0 тыс. руб. Плановые назначения исполнены на 101,6%. или на 41,6 тыс. руб. больше. Из них:

-Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации при плане 937,0 тыс. руб. фактическое исполнение составило 1056,9 тыс. руб., что составляет 112,8% исполнения плановых назначений, или на 119,9 тыс. руб. больше.

- Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инженерных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации при плане 8,8 тыс. руб. фактическое исполнение составило 10,7 тыс. руб.

-Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации при плане 1743,4тыс. руб. фактическое исполнение составило 1709,1 тыс. руб., что составляет 98,0% исполнения плановых назначений или на 34,3 тыс. руб. меньше.

За аналогичный период 2016 года поступления доходов от уплаты акцизов составили 3319,1тыс. руб. По отношению к прошлому году доходы уменьшились на 747,1тыс. руб.

**Единый сельскохозяйственный налог**.

В 2017 году доходы по единому сельскохозяйственному налогу поступили в сумме –1590,5тыс.руб. при плановых значениях – 1121,6тыс.руб. Выполнение составило 141,8%. В 2016году в доход бюджета поселения . поступило данного налога в сумме 1252,4тыс.руб.

В 2017 году по сравнению с 2016годом получено доходов по единому сельскохозяйственному налогу на 338,1тыс.руб. больше.

Увеличение поступлений доходов по единому сельскохозяйственному налогу произошло в связи с увеличением налогооблагаемой базы вследствие увеличения урожайности сельхозпродукции.

В 2017 году не одно сельскохозяйственное предприятие не прекратило свою деятельность.

По состоянию на 01.01.2018г. задолженность по единому сельскохозяйственному налогу составляла 46,7тыс.руб.и увеличилась на 36,9тыс.руб. По состоянию на 01.01.2017года задолженность составляла 9,8тыс.руб.

**Налог на имущество физических лиц.**

За 2017 год поступило доходов по налогу на имущество физических лиц в сумме 1430,5тыс.руб. при плановом значении – 1099,2тыс.руб., выполнение составило 130,1%. или на 331,3тыс.руб. больше плановых показателей. Увеличение суммы поступлений по налогу на имущество физических лиц произошло в связи с увеличением количества объектов налогообложения с 3456 в 2015году до 4136 в 2016году. Количество объектов увеличено на 680.

В 2016 году сумма доходов по налогу составила 977,4тыс.руб.

По сравнению с 2016годом поступление доходов по данному налогу в 2017году увеличилось на 453,1тыс.руб. и составило 146,4%.

По состоянию на 01.01.2018г. задолженность по налогу составляла 879,8тыс.руб. По состоянию на 01.01.2017года задолженность составляла 886,0тыс.руб. Уменьшение задолженности на 01.01.2018г составило 6,2 тыс.руб.

Продолжается работа с базой данных налогоплательщиков, уточняются списки.

Крупным неплательщиком налога является Шеожев А.Д., за которым по данным налоговой инспекции числится задолженность в сумме 58,3тыс. руб.

**Земельный налог.**

За 2017год. доходы по земельному налогу с юридических лиц поступили в сумме 2152,5тыс.руб., плановое значение – 2109,7тыс.руб., выполнение составило 102,0% или на 42,8 тыс.руб. больше.

За 2016год поступление доходов по данному налогу составило – 1267,2тыс.руб.. По сравнению с 2017годом доходы по земельному налогу в 2017году увеличились на 885,3тыс.руб.

За 2017год доходы по земельному налогу с физических лиц поступили в сумме 2949,7тыс. руб., плановое значение – 2687,17тыс.руб., выполнение составило 109,8%, или увеличено на сумму 262,53 тыс.руб. Доходы по данному виду налога увеличены за счет увеличения количества плательщиков с 4402 чел. до 4725чел. Увеличено плательщиков на 323человека. По данным налоговой инспекции в 2016году количество участков, подлежащих налогообложению, увеличено на 361 участок, количество льготников уменьшилось на 14человек

За 2016 год доходы составили 2573,7 тыс.руб.

В 2017году по сравнению с 2016годом доходы по земельному налогу увеличились на 376,0тыс.руб.

По состоянию на 01.01.2018г. задолженность по налогу составляла 1561,1тыс.руб. и уменьшилась на 282,8тыс.руб. По состоянию на 01.01.2017года задолженность составляла 1843,9тыс.руб.

В 2017году продолжалась работа с плательщиками земельного налога, уточняется список не плательщиков.

Крупными неплательщиками налога являются

Багироков А.Е. -20,7тыс.руб.

НасуцевА.М. -33,3тыс.руб.

Татаров Х.А. -32,3тыс.руб.

Чеужев Р.М. -67,9тыс.руб.

Чиназиров Э.Р. -37,1тыс.руб.

Шеожев А.Д. -33,5тыс.руб.

**Неналоговые доходы.**

Неналоговые доходы в 2017году при плане 18,0тыс.руб. составили 73,9тыс.руб., что на 83,2тыс.руб. меньше, чем в 2016году. Уменьшение неналоговых доходов произошло в результате того, что в 2017году земельные участки, принадлежащие поселению, не продавались.

Неналоговые доходы за 2017год представлены в виде доходов от уплаты арендной платы в сумме 9,4тыс.руб., по договору заключенному в текущем году и штрафов в сумме 64,5тыс.руб.

В 2017году при плане18,0тыс.руб. получено штрафов на сумму 64,5тыс.руб., что выше плана на 46,5тыс.рублей.

План перевыполнен в результате поступления штрафов через службу судебных приставов в сумме 13,5тыс.руб., неоплаченных в 2016году и перечисления Управлением Федеральной антимонопольной службы по Республики Адыгея на счет сельского поселения суммы административного штрафа в размере 33,0тыс.руб,оплаченный Полоротовым Д.А. за нарушение требований Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»

**Безвозмездные поступления.**

В 2017году при плане 6436,12тыс.руб. получено безвозмездных поступлений в сумме 6421,3тыс.руб. В связи с тем, что по субсидии на софинансирование по федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017годы и на период до 2020г» из Республиканского и Федерального бюджетов был произведен возврат денежных средств в сумме 14,82тыс.руб. не выполнение по безвозмездным поступлениям составило 14,82тыс.руб.

По состоянию на 01.01.2018года в МО «Красногвардейское сельское поселение» невыясненных поступлений нет.

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов

МО «Красногвардейское сельское поселение»

от 18 мая 2018 года № 113

Исполнение расходной части бюджета

муниципального образования «Красногвардейское сельское

поселение» за 2017 год.

***Расходная часть бюджета*** выполнена на 97,1 %, в суммовом выражении выполнение составило – 23282,2 тыс. руб., при плане – 23968,5 тыс. руб.

**По разделу 01 «Общегосударственные вопросы»** расходы составили - 7589,7 тыс. руб., при плановом назначении - 7960,3 тыс. руб. Процент выполнения составил – 95,3. Невыполнение плана в суммовом выражении составило – 370,6 тыс. руб.

**По подразделу 0102 «Глава муниципального образования»** – 776,8 тыс. руб. при плане – 780,0 тыс. руб. процент выполнения составил – 99,6. Выплаты по заработной плате, оплата отпуска, ЕСН.

**По подразделу 0103 «Функционирование законодательных органов государственной власти»** – 70,8 тыс. руб., при плане – 70,8 тыс. руб. Процент выполнения – 100. Выплаты депутатам за 2017 год, количество депутатов не изменилось и на конец 2017 года составило 16 человек.

**По подразделу 0104 « Функционирование высших исполнительных органов гос. власти, местных администраций»** – 5509,5 тыс. руб., при плане – 5598,0 тыс. руб. Процент выполнения – 98,4.

- Расходы на выплату зарплаты и начисления составляют – 4467,8 тыс. руб., при плановом назначении – 4467,8 тыс. руб. Процент выполнения – 100. Фактическая численность работников администрации «Красногвардейское сельское поселение» за 2017 год не изменилась и на 01.01.2018 г. составляет 15 чел.

Выплаты по услугам связи за отчетный период составили – 107,2 тыс. руб., исполнение составило – 94,1 % (план 2017 г – 113,9 тыс. руб.), и уменьшились по сравнению с соответствующим периодом прошлого года на – 8,5 тыс. руб.(2016 г. – 115,7 тыс. руб.)

Расходы по коммунальным услугам за отчетный период составили - 72,9 тыс. руб., исполнение составило 90,6 % (план 2017 г – 80,5 тыс. руб.), в том числе: оплата за газ – 18,3 тыс. руб., электроэнергия – 53,2 тыс. руб., водоснабжение – 1,4 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы уменьшились на – 12,9 тыс. руб. (2016 г. – 85,8 тыс. руб.).

Расходы на работы, услуги по содержанию имущества составили – 42,2 тыс. руб., исполнение составило 100 % (план 2017 г – 42,2 тыс. руб.), по сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы уменьшились на – 32,5 тыс. руб. (2016 г. – 74,7 тыс. руб.). За тех. обслуживание газового оборудования в здании администрации – 10,8 тыс. руб., тех. обслуживание охранной и пожарной сигнализации – 5,6 тыс. руб., обслуживание оргтехники – 9,0 тыс. руб., обслуживание сайта администрации – 10,9 тыс. руб., техосмотр и ремонт автомобиля – 5,9 тыс. руб.

Кассовое исполнение по прочим работам составило – 365,3 тыс. руб., исполнение составило 97,1 % (план 2017 г – 376,1 тыс. руб.), по сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы уменьшились на – 32,5 тыс. руб. (2016 г. – 300,7 тыс. руб.) в том числе публикация в газете – 22,3 тыс. руб., страхование автомобиля – 12,7 тыс. руб., охрана здания – 30,1 тыс. руб., медосмотр водителя – 8,8 тыс. руб., медосмотр сотрудников – 34,1 тыс. руб., приобретение компьютерных программ – 41,3 тыс. руб., работы и услуги в сфере информационных технологий – 132,0 тыс. руб., подписка на газеты, журналы – 8,8 тыс. руб., инструктаж ответственного за газовое хозяйство – 2,0 тыс. руб., выплаты депутатам – 70,8 тыс. руб., командировочные расходы – 1,2 тыс. руб., оплата налога по экологии – 1,2 тыс. руб.

Расходы на уплату налогов и сборов за текущего года составили – 71,5 тыс. руб., что больше аналогичного периода прошлого года на – 28,7 тыс. руб., (2016 г. – 100,2 тыс. руб.), в том числе транспортный налог – 56,9 тыс. руб., налог на имущество – 14,6 тыс. руб.

По статье «Поступление нефинансовых активов» кассовое исполнение составило – 453,3 тыс. руб., или 100 % (план 2017 г – 453,5 тыс. руб.), по сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы уменьшились на – 37,8 тыс. руб. (2016 г. – 491,1 тыс. руб.) С начала года произведены расходы на приобретение оргтехники – 50,0 тыс. руб., диски для автомобиля – 6,4 тыс. руб., сплитсистемы – 32,0 тыс. руб., мебель – 21,4 тыс. руб., горюче-смазочных материалов для служебного автомобиля – 188,3 тыс. руб., канц. товаров – 70,9 тыс. руб., хозтоваров – 33,0 тыс. руб., запчасти – 37,1 тыс. руб., комплектующие к оргтехнике – 14,2 тыс. руб.

**По подразделу 0107 «Проведение выборов в представительные органы государственной власти»** расходы не производились. (план 2017 г – 30 тыс. руб.).

**По подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы».** Расходы за отчетный период составили – 1232,6 тыс. руб., при плане – 1307,4 тыс. руб. Процент выполнения за отчетный период составил – 94,3. По сравнению с соответствующим периодом прошлого года расходы по разделу увеличились на – 489,9 тыс. руб. (2016 г. – 742,7 тыс. руб.)

Расходы по ведомственной целевой программе «Военно-патриотическое воспитание молодежи» составили – 41,2 тыс. руб. и были направлены на проведение мероприятий посвященных празднованию Дня Победы и выводу Советских войск из Афганистана. Плановое назначение (2016 г – 75,0 тыс. руб.) выполнено на 54,9 %.

Прочие работы и услуги на оплату труда внештатным сотрудникам составили – 343,6 тыс. руб., за публикацию в газете – 28,5 тыс. руб., услуги нотариуса – 3,4 тыс. руб., услуги за подготовку материалов для журнала «Вестник» - 55,0 тыс. руб., оплата штрафа – 15,4 тыс. руб., оплата за изготовление баннера – 15,7 тыс. руб.

Расходы на административную комиссию – 38,8 тыс. руб., в том числе приобретение оргтехники – 25,3 тыс. руб., приобретение компьютерных программ – 13,5 тыс.

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на осуществление части полномочий – 22,6 тыс. руб. Была приобретена оргтехника – 22,6 тыс. руб.

По ВЦП «Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а так же минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО «Красногвардейское сельское поселение» расходы составили – 3,0 тыс. руб., была приобретена наглядная агитация.

**По разделу 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»** расходы не производились.

**По разделу 04 «Национальная экономика»**  процент выполнения составил – 99,8. Плановое назначение – 8373,9 тыс. руб., расходы составили – 8357,2 тыс. руб.

**По подразделу 0409 «Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»** кассовое исполнение бюджета составило – 8242,2 тыс. руб., при плане – 8258,9 тыс. руб. Процент исполнения составил – 99,8. Средства были направлены на оплату услуг по расчистке дорог от снега – 40,1 тыс. руб., на ямочный ремонт – 247,3 тыс. руб., на устройство основания площадки для автостоянки из ГПС – 30,1 тыс. руб., на акты обследования тротуаров – 16,5 тыс. руб., на отсыпку гравийных дорог и грейдирование – 561,3 тыс. руб., на ремонт ул. Декабристов – 358,3 тыс. руб., устройство асфальтобетонного тротуара по ул. Новой – 196,6 тыс. руб., устройство площадки под торговым навесом – 24,1 тыс. руб., на ремонт ул. Горького – 287,1 тыс. руб., ремонт ул. 50 лет Октября – 664,7 тыс. руб., на кошение сорной растительности и вывоз ТБО – 42,1 тыс. руб., на восстановление обочин по ул. 50 лет Октября – 99,9 тыс. руб., на топографическую съемку ул. Фрунзе – 15,0 тыс. руб., на нанесение дорожной разметки – 122,1 тыс. руб., за проект планировки автодороги по ул. Фрунзе – 25,0 тыс. руб.

На реконструкцию автодороги по ул. Фрунзе расходы составили – 5511,6 тыс. руб., в том числе ФБ – 731,0 тыс. руб., РБ – 4714,9 тыс. руб., МБ – 65,7 тыс. руб.

**По подразделу 0412 «Национальная экономика»** за выполненные работы по оформлению межевых планов на земельные участки расходы составили – 115,0 тыс. руб., (2016 г. – 486,0 тыс. руб.), и были направлены на топографическую съемку ул. Первомайской – 55,0 тыс. руб., на межевание земельного участка (детская площадка) ул. Майкопская – 8,0 тыс. руб., подготовка плана технического сооружения автодороги по ул. Фрунзе – 8,0 тыс. руб., подготовка технических планов сооружений (памятники культуры) – 44,0 тыс. руб.

**По разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»** расходы составили – 5978,8 тыс. руб., при плановом назначении – 6246,6 тыс. руб., процент выполнения – 95,7

**По подразделу 0502** «Коммунальное хозяйство» – 818,3 тыс. руб. при плане – 599,9 тыс. руб. Процент выполнения – 73,3.

Расходы по МП «Комплексное развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры» составили – 203,5 тыс. руб. на приобретение насосного оборудования.

На мероприятия по участию в организации деятельности по сбору и транспортированию ТКО – 272,4 тыс. руб., в том числе из бюджета района – 120,0 тыс. руб.

На мероприятия для проведения работ по соединению магистрального водопровода по ул. Северные Сады и ул. Ленина – 25,9 тыс. руб.

Расходы на подготовку проектной документации на капитальный ремонт канализации по ул. Первомайской – 98,0 тыс. руб.

По разделу **0503 «Благоустройство»**  израсходовано – 5378,9 тыс. руб., при плане – 5428,3 тыс. руб. Процент выполнения составил - 99,1. (2016 г. – 3693,6 тыс. руб.)., в том числе на:

- **содержание уличного освещения** – 2622,8 тыс. руб., из них:

Расходы на коммунальные услуги за электроэнергию составили – 1137,2 тыс. руб. (2016 г. – 1043,9 тыс. руб.). Расходы увеличились на – 93,3 тыс. руб., в связи с подключением новых подстанций по уличному освещению.

Расходы на выполнение электромонтажных работ составили – 1365,3 тыс. руб., в сравнении с аналогичным периодом прошлого года расходы увеличились на – 382,5 тыс. руб.(2016 г. – 982,8 тыс. руб.)

Оплата за технологическое присоединение объекта электропотребления – 22,6 тыс. руб.

Приобретение ламп и светильников – 97,3 тыс. руб.

- **озеленение –** 25,5 тыс. руб., расходы на приобретение саженцев.

- **организация и** **содержание мест захоронения –** 113,1 тыс. руб., при плане – 135,3 тыс. руб., (2016 г. – 150,1 тыс. руб.). Расходы увеличились на – 37,0 тыс. руб., процент выполнения составил – 83,6, в том числе сбор и вывоз ТБО – 110,3 тыс. руб., приобретение хозтоваров – 2,8 тыс. руб.

**- на прочие мероприятиям по благоустройству городских округов и поселений** расходы составили – 2617,5 тыс. руб, при плане – 2619,0 тыс. руб. Процент выполнения составил – 98,9. При сравнении с соответствующим периодом прошлого года расходы увеличились на - 1124,4 тыс. руб. (2016 г. – 1493,1 тыс. руб.), в том числе на оплату внештатным сотрудникам за содержание парка и территории поселения – 615,5 тыс. руб., вывоз ТБО, веток и мусора – 70,9 тыс. руб., оплата эл.энергии за работу фонтана в парке – 24,7 тыс. руб., обслуживание газового оборудования – 3,3 тыс. руб., оплата за ремонт фонтана – 44,3 тыс. руб., оплата за противоклещевую обработку парка – 34,0 тыс. руб., ремонт бензотехники – 22,9 тыс. руб., обрезка деревьев – 167,4 тыс. руб., установка скамеек в парке – 130,0 тыс. руб., установка торгового навеса – 100,0 тыс. руб., оплата за услуги по отлову безнадзорных животных – 70,0 тыс. руб., приобретение бензопил, измельчителя и кусторезов – 147,6 тыс. руб., приобретение детского игрового городка – 88,7 тыс. руб., приобретение мобильной туалетной кабины (2 шт) – 40,4 тыс. руб., приобретение новогодней вывески – 13,2 тыс. руб., приобретение детского скейтпарка и уличных тренажеров – 379,0 тыс. руб., приобретение горюче - смазочных материалов для бензопил и бензокосилок в сумме – 74,8 тыс. руб., хозтовары и строительные материалы – 257,2 тыс. руб., контейнеры для сбора ТБО – 99,9 тыс. руб., баннеры – 7,6 тыс. руб., новогодние вывески, гирлянды – 86,3 тыс. руб., запчасти на бензотехнику – 65,2 тыс. руб., ограждение для детской площадки – 52,3 тыс. руб., прожекторы – 15,8 тыс. руб.

**По разделу 0801 «Культура, кинематография»** расходы составили – 215,2 тыс. руб. при плановом назначении - 216,3 тыс. руб. Процент выполнения – 99,5.

По подразделу **0801 «Содержание памятников»** исполнено – 215,2 тыс. руб. Расходы были направлены: на оплату услуг по подаче природного газа к мемориалам «Вечный огонь» - 78,5 тыс. руб. (2016 г. – 82,5 тыс. руб.), техобслуживание газового оборудования мемориалов – 15,9 тыс. руб. (2016 г. – 14,1 тыс. руб.), текущий ремонт памятников – 85,1 тыс. руб. (2016 г – 60,6 тыс. руб.), вывоз ТБО – 18,3 тыс. руб., кошение сорной растительности – 17,4 тыс. руб.

По разделу **1001 «Социальная политика»** выплаты за 2017 года составили – 909,8 тыс. руб., (2016 г. – 556,9 тыс. руб.) при плане – 909,8 тыс. руб. Фактическое исполнение составило –100 %. По данному разделу выплачены доплаты к пенсиям муниципальных служащих.

По разделу **1102 «Физическая культура и спорт»** расходы составили – 231,6 тыс. руб., при плановом назначении – 231,6 тыс. руб. Процент выполнения – 100. В том числе оплата труда внештатному инструктору по спорту - 116,7 тыс. руб., проведение спортивных мероприятий – 75,0 тыс. руб., приобретение спортивной формы и спортивного оборудования – 39,9 тыс. руб.

Фактическая численность работников Муниципального предприятия ЖКХ «Красногвардейское» на 01.01.2018 года составляла 49 человек.

Затраты на оплату труда предприятия с учетом налогов составили - 8676,0 тыс. руб.

Приложение № 3

к решению Совета народных депутатов

МО «Красногвардейское сельское поселение»

от 18 мая 2018 года № 113

**Исполнение доходной части бюджета**

**муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»**

**за 2016 год.**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации доходов**  **местного бюджета** | **Наименование доходов** | Уточненный  план БП | Испол-  нение | Отклонение  (+;-) | %  испол-нения |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ и НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **17264,6** | **18954,7** | **+1690,1** | **109,8** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **Налог на прибыль, доходы** | **7698,5** | **8185,5** | **+487,0** | **106,3** |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 7698,5 | 8185,5 |  |  |
| 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары, реализуемые на территории РФ Акцизы | 2530,4 | 2572,0 | **+41,6** | **101,6** |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **1121,6** | **1590,5** | **+468,9** | **141,8** |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1121,6 | 1590,5 |  |  |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **5896,1** | **6532,7** | **+636,6** | **110,8** |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1099,2 | 1430,5 | +331,3 | 130,1 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **4796,9** | **5102,2** | **+305,3** | **106,4** |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с юридических лиц | 2109,7 | 2152,5 | +42,8 | 102,0 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 2687,2 | 2949,7 | +262,5 | 109,8 |
|  | **Неналоговые доходы** | **18,0** | **73,9** | **+55,9** | **410,6** |
| 111 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности поселений |  | 9,4 | **+9,4** |  |
|  | Продажа земельных участков |  |  |  |  |
| 1 16 90050 10 0000 140 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 18,0 | 31,5 | +13,5 | 175,0 |
| 116 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок для нужд сельских поселений |  | 33,0 | +33,0 |  |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **6436,1** | **6421,3** | **-14,8** | **99,8** |
| 202 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 38,8 | 38,8 | **---** |  |
| 202 15001 10 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки поселений | 794,0 | 794,0 | **---** |  |
| 202 45160 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 120,0 | 120,0 | **---** |  |
| 202 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. | 22,6 | 22,6 | **---** |  |
| 202 20077 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 5460,7 | 5445,9 | -14,8 | 99,7 |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **23700,7** | **25376,0** | **+1675,3** | **107,1** |

Приложение № 4

к решению Совета народных депутатов

МО «Красногвардейское сельское поселение

от 18 мая 2018 года № 113

Распределение расходов бюджета МО «Красногвардейское сельское поселение» за 2017 год

по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов ведомственной и функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ведом-ство | Раз-дел | Под-раз-дел | Целевая статья | Вид  Расхо-да | План | Испол-  нение | Откло-нение (+;-) | % испол-нения |
| **Бюджет муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»** | **756** |  |  |  |  | **23968,5** | **23282,2** | **-686,3** | **97,1** |
| **Общегосударственные вопросы** |  | **01** |  |  |  | **7960,3** | **7589,8** | **-370,5** | **95,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** |  | **01** | **02** |  |  | **780** | **776,9** | **-3,1** | **99,6** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 02 | 6110000100 | 120 | 780 | 776,9 |  |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государст-венной власти и местного самоуправления** |  | **01** | **03** |  |  | **70,8** | **70,8** | **---** | **100** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 03 | 612000020 | 240 | 70,8 | 70,8 |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших испол-нительных органов государственной власти субъектов Российской Федера-ции, местных администраций** |  | **01** | **04** |  |  | **5598,0** | **5509,5** | **-88,5** | **98,4** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 04 | 616000040 | 120 | 4467,8 | 4467,8 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 04 | 616000040 | 240 | 995,2 | 970,1 | -25,1 | 97,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 04 | 616000040 | 850 | 135,0 | 71,6 | -63,4 | 53,0 |
| **Выборы в представительные органы** |  | **01** | **07** |  |  | **30,0** | **---** | **-30,0** |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 07 | 6510000200 | 880 | 30,0 | --- |  |  |
| **Резервный фонд** |  | **01** | **11** |  |  | **174,1** | **---** | **-174,1** |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 11 | 6510000100 | 870 | 174,1 | --- |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** |  | **01** | **13** |  |  | **1307,4** | **1232,6** | **-74,8** | **94,3** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6400000100 | 240 | 3,0 | 3,0 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6400000200 | 240 | 75,0 | 41,2 | -33,8 | 54,9 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000300 | 240 | 469,6 | 461,6 | -8,0 | 98,3 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000300 | 850 | 48,4 | 15,4 | -33,0 | 31,8 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000310 | 240 | 650,0 | 650,0 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510000410 | 240 | 22,6 | 22,6 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 01 | 13 | 6510061010 | 240 | 38,8 | 38,8 | --- | 100 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** |  | **03** | **09** |  |  | **30,0** | **---** | **-30,0** |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 03 | 09 | 6510000500 | 240 | 30,0 | --- |  |  |
| **Дорожное хозяйство** |  | **04** | **09** |  |  | **8258,9** | **8242,1** | **-16,8** | **99,8** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 09 | 5100000100 | 240 | 2732,5 | 2730,6 | -1,9 | 99,9 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 09 | 5100000180 | 410 | 65,7 | 65,7 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 09 | 56011R0180 | 410 | 731,0 | 731,0 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 09 | 56012R0180 | 414 | 4729,7 | 4714,8 | -14,9 | 99,7 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** |  | **04** | **12** |  |  | **115,0** | **115,0** | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 04 | 12 | 6510000600 | 240 | 115,0 | 115,0 |  |  |
| **Коммунальное хозяйство** |  | **05** | **02** |  |  | **818,3** | **599,8** | **-218,5** | **73,3** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 6510000100 | 810 | 25,9 | 25,9 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 5100000200 | 810 | 412,0 | 203,5 | -208,5 | 49,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 6510000700 | 240 | 10,0 | --- | -10,0 |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 6510000740 | 240 | 98,0 | 98,0 | --- | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 02 | 6510080640 | 810 | 272,4 | 272,4 | --- | 100 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство. Благоустройство** |  | **05** | **03** |  |  | **5428,3** | **5378,9** | **-49,4** | **99,1** |
| Уличное освещение местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000301 |  | 2627,0 | 2622,8 | -4,2 | 99,8 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000301 | 240 | 2625,0 | 2622,4 | -2,6 | 99,9 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000301 | 850 | 2,0 | 0,4 | -1,6 | 20,0 |
| Озеленение |  | 05 | 03 | 5100000302 |  | 47,0 | 25,5 | -21,5 | 54,3 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000302 | 240 | 47,0 | 25,5 |  |  |
| Организация и содержание мест захоронения |  | 05 | 03 | 5100000303 |  | 135,3 | 113,1 | -22,2 | 83,6 |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000303 | 240 | 135,3 | 113,1 |  |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений |  | 05 | 03 | 5100000304 |  | 2619,0 | 2617,5 | -1,5 | 99,9 |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000304 | 240 | 2618,9 | 2617,5 | -1,4 | 99,9 |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 05 | 03 | 5100000304 | 850 | 0,1 |  |  |  |
| **Культура и кинематография** |  | **08** | **01** |  |  | **216,3** | **215,2** | **-1,1** | **99,5** |
| Прочие расходы |  | 08 | 01 | 6400000300 | 240 | 216,3 | 215,2 |  |  |
| **Социальная политика** |  | **10** | **01** |  |  | **909,8** | **909,8** | **---** | **100** |
| Пенсионное обеспечение |  | 10 | 01 | 6510000800 | 310 | 909,8 | 909,8 |  |  |
| **Физическая культура и спорт** |  | **11** | **02** |  |  | **231,6** | **231,6** | **---** | **100** |
| Выполнение функций органом местного самоуправления |  | 11 | 02 | 6400000400 | 240 | 231,6 | 231,6 |  |  |

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Принято 19-й (внеочередной) сессией Совета**

**народных депутатов муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» 18 мая 2018 года № 114**

**Об утверждении положения о проведении аттестации муниципальных служащих в муниципальном образовании «Красногвардейское сельское поселение»**

Рассмотрев обращение администрации муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение», руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Совет народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих в муниципальном образовании «Красногвардейское сельское поселение» (приложение).

2.Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов**

**муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» Е.Н. Гусакова**

**Глава муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» Д.В. Гавриш**

Приложение №1 к решению

Совета народных депутатов

муниципального образования

«Красногвардейское сельское поселение»

от 18.05.2018 г. № 114

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении аттестации муниципальных служащих**

**в муниципальном образовании «Красногвардейское сельское поселение»**

**I. Общие положения**

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

**II. Организация проведения аттестации**

3. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению руководителя органа местного самоуправления издается муниципальный правовой акт, содержащий положения:

1) о формировании аттестационной комиссии;

2) об утверждении графика проведения аттестации;

3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

4. Аттестационная комиссия формируется муниципальным правовым актом. Указанным актом определяются состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

5. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы), а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые представителем нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов.

6. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений федерального законодательства о государственной тайне.

7. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

8. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

9. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не позднее, чем за месяц до начала аттестации.

10. В графике проведения аттестации указываются:

1) наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;

2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

3) дата, время и место проведения аттестации;

4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений органа местного самоуправления.

11. Не позднее, чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

12. Отзыв, предусмотренный пунктом 11 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

1) фамилия, имя, отчество;

2) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

4) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

13. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

14. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

15. Кадровая служба органа местного самоуправления не позднее, чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

**III. Проведение аттестации**

16. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

17. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

18. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

19. Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления) задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

20. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

21. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

22. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

23. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих, о направлении отдельных муниципальных служащих на повышение квалификации.

24. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

25. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего по форме, установленной в приложении к настоящему Положению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

26. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

27. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

28. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

29. Материалы аттестации передаются руководителю органа местного самоуправления не позднее чем через семь дней после ее проведения.

30. По результатам аттестации руководитель органа местного самоуправления принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.

31. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

32. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Приложение № 1 к Положению о

проведении аттестации муниципальных

служащих муниципального образования

«Красногвардейское сельское поселение»

**ОТЗЫВ**

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, структурное подразделение, фамилия, имя, отчество муниципального служащего)

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с какого времени работает в органе местного самоуправления; в последней должности)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основные должностные обязанности, выполняемые муниципальным служащим)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о деловых, профессиональных качествах муниципального служащего, а также результатах его работы за предшествующий период)

4.Рекомендации руководителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

С отзывом ознакомился \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего и дата)

Приложение № 2 к Положению о

проведении аттестации муниципальных

служащих муниципального образования

«Красногвардейское сельское поселение»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого

звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация

по образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата

назначения на эту должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей

аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

9. Решение аттестационной комиссии:

- соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

- не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

10. Рекомендации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии

Количество голосов "за" - \_\_\_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_\_, "воздержался" - \_\_\_\_\_\_\_

12. Примечания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя

аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь

аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С аттестационным листом

Ознакомился \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати)

Приложение № 2 к решению

Совета народных депутатов

муниципального образования

«Красногвардейское сельское поселение»

от 18.05.2018 г. № 114

**СОСТАВ**

**аттестационной комиссии муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»**

**Председатель комиссии:**

-Глава муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

**Заместитель председателя комиссии:**

-Главный специалист по общим вопросам администрации муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

**Секретарь комиссии:**

-Ведущий специалист по юридическим вопросам администрации муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение».

**Члены комиссии:**

-Заместитель главы муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

-Заместитель председателя Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

**-**Председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» по бюджетно-финансовым, налоговым и экономическим вопросам.

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Принято 19-й (внеочередной) сессией Совета 18 мая 2018 года № 115**

**народных депутатов муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»**

**О досрочном прекращении полномочий депутата Совета народных**

**депутатов муниципального образования «Красногвардейское**

**сельское поселение» Колупаева Александра Викторовича**

Рассмотрев личное заявление депутата Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» от избирательного округа № 2 Колупаева Александра Викторовича от 10.04.2018 г., руководствуясь пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение», Совет народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» по четырехмандатному избирательному округу № 2 Колупаева Александра Викторовича 18 мая 2018 года в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Внести изменения в Решение Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» № 6 от 27.09.2016г. «О создании постоянных комиссий Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» и их составе» исключив из состава постоянно комиссии по законности, культуре, физкультуре и спорту Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» четвертого созыва Колупаева Александра Викторовича депутата Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» по четырехмандатному избирательному округу № 2.

4. Внести изменения в приложение к Решению Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение» № 7 от 27.09.2016г.«Об избрании председателей постоянных комиссий Совета народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение», изложив пункт 2 в следующей редакции:

«**2. По законности, культуре, физкультуре и спорту –** Адаменко Лариса Всеволодовна – депутат от избирательного округа № 4»

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Направить решение в территориальную избирательную комиссию Красногвардейского района.

**Председатель Совета народных депутатов**

**муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение» Е.Н. Гусакова**

**Глава муниципального образования**

**«Красногвардейское сельское поселение»** **Д.В. Гавриш**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Учредители:* Администрация и Совет народных депутатов муниципального образования «Красногвардейское сельское поселение»  *385300, Республика Адыгея, Красногвардейский район, с. Красногвардейское, ул. 50 лет Октября, 31.*  Официальный сайт: **krasnogvard.ru** | **Главный редактор**  **Д.В.Гавриш**  **Тел./факс**  **8(87778)5-34-62** | Отпечатано в администрации МО «Красногвардейское сельское поселение»  385300, РА, с. Красногвардейское, ул. 50 лет Октября, 31. Тираж 50 экз.  **Распространяется бесплатно**. |